



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie

Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0643.36.2018

**KOMUNIKAT
PROREKTORA UNIwersytetu Jagiellońskiego
DS. BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH
z 26 czerwca 2018 roku**

w sprawie: składania wniosków o finansowanie projektów w ramach ogłoszonego przez Narodowe Centrum Nauki konkursu MAESTRO 10.

Uprzejmie informuję, że Narodowe Centrum Nauki (NCN) ogłosiło konkurs obejmujący badania podstawowe w ramach programu **MAESTRO 10 na projekty badawcze dla doświadczonych naukowców mające na celu realizację pionierskich badań naukowych**, w tym interdyscyplinarnych, ważnych dla rozwoju nauki, wykraczających poza dotychczasowy stan wiedzy i których efektem mogą być odkrycia naukowe.

Termin składania wniosków do NCN upływa 17 września 2018 r.

Adresaci konkursu:

Zgodnie z wytycznymi Narodowego Centrum Nauki przez **doświadczonego naukowca** należy rozumieć osobę posiadającą co najmniej stopień naukowy doktora, która w okresie 10 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na badania naukowe:

- opublikowała co najmniej pięć publikacji w renomowanych czasopismach naukowych polskich lub zagranicznych,
- kierowała realizacją co najmniej dwóch zakończonych projektów badawczych wyróżnionych w drodze konkursów ogólnokrajowych lub międzynarodowych,
- spełnia co najmniej trzy z poniższych kryteriów:
 - a) była w Komitecie naukowym przynajmniej jednej uznanej konferencji międzynarodowej,
 - b) opublikowała co najmniej jedną monografię,
 - c) wygłosiła prezentacje na uznanych konferencjach międzynarodowych,
 - d) zdobyła międzynarodową nagrodę albo wyróżnienie,
 - e) jest lub była członkiem uznanych stowarzyszeń, międzynarodowych organizacji naukowych lub akademii,
 - f) ma inne istotne osiągnięcia w nauce, a w przypadku działalności naukowej w zakresie twórczości i sztuki jest autorem dzieł artystycznych o międzynarodowym znaczeniu lub istotnych dla kultury polskiej oraz brała aktywny udział w międzynarodowych wystawach, festiwalach, wydarzeniach artystycznych: plastycznych, muzycznych, teatralnych i filmowych.

Warunki i zasady aplikowania w ramach konkursu dostępne są na stronach:

- Narodowego Centrum Nauki: www.ncn.gov.pl zakładka „Aktualnie otwarte konkursy”
- Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy Narodowego Centrum Nauki”

Ogólne zasady przygotowania wniosków:

- Okres realizacji projektów może wynosić **36, 48** albo **60 miesięcy**.
- W projekcie należy przewidzieć stworzenie **nowego lub nowych, pełnoetatowych miejsc pracy dla przynajmniej jednej osoby ze stopniem naukowym doktora** (stanowiska typu *post-doc*), na łączny okres co najmniej 36 miesięcy.
- W projekcie **należy przewidzieć zaangażowanie doktoranta lub doktorantów na łączny okres co najmniej 36 miesięcy** w trybie zgodnym z zasadami zawartymi w Regulaminie

przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki, przyjętym uchwałą Rady NCN nr 96/2016 z dnia 27 października 2016 r.

- W budżecie projektu należy uwzględnić wartość podatku VAT (**VAT jest kosztem kwalifikowalnym w projekcie**). Proszę o podanie kwot brutto w kosztorysie.
- W budżecie projektu w ramach kosztów bezpośrednich należy uwzględnić koszt zakupu podpisu kwalifikowanego w wysokości ok. 320,00 zł (podpis ważny na dwa lata).
- **Koszty pośrednie w programie MAESTRO wynoszą 40% kosztów bezpośrednich z wyłączeniem kosztów aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania.**
- Podstawowe dane jednostki (UJ) niezbędne do wypełnienia wniosku dostępne są na stronie CAWP: www.cawp.uj.edu.pl/projekty/dla-wnioskujacych/dokumenty

Forma składania wniosków:

Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć wyłącznie w **formie elektronicznej** za pośrednictwem systemu ZSUN/OSF (Zintegrowany System Usług dla Nauki/Obsługa Strumieni Finansowania), dostępnego na stronie internetowej: osf.opi.org.pl

Regulacje wewnętrzne

Zgodnie z Zarządzeniem nr 56 Rektora UJ z 11 lipca 2016 roku w sprawie: *Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych* osoby zainteresowane udziałem w konkursie proszę o złożenie w CAWP:

- w przypadku projektu składanego w konsorcjum, **do dnia 29 sierpnia 2018 r. projektu umowy konsorcjum lub wytycznych do umowy konsorcjum** do Ewy Prażuch, tel. 12 663 30 10, ewa.prazuch@uj.edu.pl,
- **do dnia 5 września 2018 r. roboczej wersji wniosku** przesłanej w postaci pliku PDF na adres opiekuna konkursu w CAWP, weryfikacja roboczej wersji wniosku ma na celu wstępną ocenę przygotowywanego wniosku i pomoc w wyeliminowaniu błędów formalnych,
- **do dnia 12 września 2018 r. (w 1 egz.):**
 - 1) **ostatecznej wersji wniosku o finansowanie projektu badawczego**, podpisanej przez kierownika projektu oraz kierownika jednostki, w której będzie realizowany projekt (Dziekana Wydziału lub stosownie do specyfiki jednostki),
 - 2) wygenerowanego i wydrukowanego z systemu OSF **Oświadczenia o występowaniu/ niewystępowaniu o pomocy publicznej** (na wszystkie pytania kwestionariusza należy udzielić odpowiedzi twierdzącej) – egzemplarz niepodpisany,
 - 3) wygenerowanego i wydrukowanego z systemu OSF dokumentu **pn. Potwierdzenie złożenia wniosku w konkursie NCN przez osobę fizyczną będącą wnioskodawcą - dotyczy osób fizycznych** lub w przypadku składania wniosku przez osoby zatrudnione w UJ na podstawie umowy o pracę: **Potwierdzenie złożenia wniosku w konkursie NCN przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu będącego wnioskodawcą**,
 - 4) wydrukowanego i podpisanego **Formularza rejestracji projektu**, stanowiącego załącznik nr 2e do ww. Regulaminu dostępnego na stronie www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Projekty” → „Dla wnioskujących” → „Zasady przygotowania projektu w UJ” lub zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy Narodowego Centrum Nauki”.

Wyżej wskazane terminy proszę traktować jako ostateczne.

W trosce o jakość składanych projektów zachęcam Państwa do konsultowania wniosków i przekazywania dokumentów do CAWP we wcześniejszych niż wymienione powyżej terminach.

Zwracam uwagę, że wysłanie wniosku przez system jest operacją nieodwracalną, uniemożliwiającą dokonanie późniejszych zmian.

W związku z powyższym wniosek w formie elektronicznej należy wysłać dopiero po uzyskaniu podpisów na wersji drukowanej wniosku, *Oświadczenia o występowaniu/ niewystępowaniu pomocy publicznej* oraz *Potwierdzenia złożenia wniosku w konkursie NCN przez osobę fizyczną będącą wnioskodawcą*, a w przypadku składania wniosku przez osoby zatrudnione w UJ: *Potwierdzenia złożenia wniosku w konkursie NCN przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu będącego wnioskodawcą*.

Skany ww. dokumentów podpisanych przez władze UJ zostaną przesłane przez opiekuna konkursu w CAWP na podane przez Państwa adresy mailowe. Informuję, że skany podpisanych dokumentów należy załączyć w systemie OSF w zakładce „Elektroniczna wysyłka wniosku” a następnie wniosek należy wysłać w systemie OSF.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunem konkursu w CAWP p. Elżbietą Wito, tel. 12 663 30 07, elzbieta.wito@uj.edu.pl

Natomiast w kwestiach dotyczących zatrudniania i wynagradzania w ramach przygotowywanych projektów proszę o kontakt z p. Joanną Szwej, tel. 12 663 38 92, joanna.szwej@uj.edu.pl

Dokumenty w wersji papierowej przyjmowane będą w sekretariacie Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów (ul. Czapskich 4, I piętro).

Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych



Prof. dr hab. Stanisław Kistryn

Otrzymują: kierownicy jednostek prowadzących działalność naukowo-badawczą (bez CM UJ) z prośbą o udostępnienie wszystkim zainteresowanym.