



UNIwersytet Jagielloński  
w Krakowie

Prorektor UJ  
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0643.28.2018

**KOMUNIKAT**  
**PROREKTORA UNIwersytetu Jagiellońskiego**  
**DS. BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH**  
**z 29 maja 2018 roku**

**w sprawie: składania wniosków w ramach ogłoszonego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwo Wyższego programu „Granty na granty: promocja jakości II”.**

Uprzejmie informuję, że Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW) uruchomiło program „Granty na granty: promocja jakości II”, w ramach którego można ubiegać się o środki finansowe w związku z przygotowaniem wniosku projektowego złożonego na wezwanie konkursowe w programach badawczych Unii Europejskiej (UE).

Wsparcie skierowane jest do jednostek naukowych i uczelni, które we wniosku projektowym złożonym na wezwanie konkursowe Komisji Europejskiej występowały w roli:

- koordynatora projektu zgłoszonego do realizacji w ramach międzynarodowego albo krajowego konsorcjum,
- samodzielnego wnioskodawcy,
- koordynatora pakietu albo pakietów zadań w projekcie zgłoszonym do realizacji w ramach międzynarodowego albo krajowego konsorcjum,
- ubiegającego się o status beneficjenta projektu typu Marie Skłodowska-Curie COFUND,
- ubiegającego się o status instytucji goszczącej naukowca realizującego grant ERC na wezwanie konkursowe Europejskiej Rady do Spraw Badań Naukowych (European Research Council).

Nabór wniosków ma charakter ciągły i potrwa do 31 października 2018 r.

Warunki programu i zasady składania wniosków dostępne są na stronach:

- Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego:  
[www.nauka.gov.pl/projekty-i-inicjatywy/granty-na-granty-promocja-jakosci-ii.html](http://www.nauka.gov.pl/projekty-i-inicjatywy/granty-na-granty-promocja-jakosci-ii.html)
- Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów: [www.cawp.uj.edu.pl](http://www.cawp.uj.edu.pl) zakładka „Otwarte konkursy” -> „Konkursy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego”

Wnioskodawca może ubiegać się o przyznanie środków finansowych w ramach Programu na pokrycie kosztów związanych z przygotowaniem wniosku projektowego, który:

- w ocenie merytorycznej uzyskał liczbę punktów co najmniej na poziomie progu (*Threshold*) wyznaczonego przez KE albo inny upoważniony przez nią podmiot w ramach ostatecznej punktacji określonej dla danego wezwania konkursowego,
- osiągnął poziom progu (*Threshold*) w każdym z kryteriów oceny – w przypadku gdy zasady oceny ustanowione przez KE określają taki poziom dla poszczególnych kryteriów oceny,
- przeszedł do drugiego etapu konkursu – w przypadku wniosków o grant ERC.

Wniosek w ramach Programu **należy złożyć nie później niż w terminie 60 dni od dnia otrzymania oceny merytorycznej** wniosku projektowego w ramach ostatecznej punktacji określonej dla danego wezwania konkursowego, a w przypadku wnioskodawcy, który ubiegał się o status instytucji goszczącej naukowca realizującego grant ERC, **w terminie 60 dni od dnia otrzymania informacji z ERC o przejściu do II etapu konkursu.**

Wnioskodawca jest uprawniony do wystąpienia o **refundację** kosztów związanych z:

- przeprowadzeniem rozpoznania tematyki wniosku projektowego;

- przygotowaniem (sporządzeniem) wniosku projektowego;
- uczestnictwem wnioskodawcy w konferencjach, spotkaniach brokerskich lub networkingowych związanych z przygotowaniem wniosku projektowego;
- organizacją spotkań roboczych konsorcjum albo zespołu projektowego, bądź uczestnictwem w takich spotkaniach.

**Refundacji nie podlegają** koszty pośrednie, koszty zakupów środków trwałych, koszty wynagrodzeń pracowników wnioskodawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Wnioskodawca jest uprawniony do wystąpienia o **premię uznaniową** dla swoich pracowników zatrudnionych na podstawie Kodeksu pracy, którzy byli zaangażowani w proces przygotowania albo uzupełnienia lub poprawienia wniosku projektowego.

W Uniwersytecie Jagiellońskim ww. premie będą wypłacane w formie wynagrodzenia dodatkowego, zgodnie Regulaminem wynagradzania pracowników wprowadzonym Zarządzeniem nr 28 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 23 lutego 2017 roku.

#### **Forma składania wniosków:**

MNiSW wymaga od Wnioskodawcy składania wniosków tylko w elektronicznym systemie OSF (Obsługi Strumieni Finansowania), dostępnym na stronie internetowej Ośrodka Przetwarzania Informacji <http://osf.opi.org.pl>

Ponadto należy przesłać na adres MNiSW „Oświadczenie potwierdzające złożenie wniosku w ramach programu...” podpisane przez **osoby upoważnione do reprezentowania UJ**.

#### **Regulacje wewnętrzne UJ:**

Osoby zainteresowane składaniem wniosku proszone są o przesłanie do CAWP roboczej wersji wniosku lub dodanie opiekuna konkursu CAWP jako redaktora pomocniczego do wniosku w systemie OSF. Po uzyskaniu ewentualnych uwag i uwzględnieniu ich należy dostarczyć do CAWP:

- **1 egzemplarz wydrukowanego wniosku** opatrzony podpisem Kierownika projektu oraz Kierownika jednostki, która stara się o środki w ramach Programu (Dziekan Wydziału lub stosownie do specyfiki jednostki);
- wygenerowane z systemu OSF „**Oświadczenie potwierdzające złożenie wniosku w ramach programu Granty na granty – promocja jakości II**” kontrasygnowane przez Kierownika jednostki (Dziekana Wydziału lub stosownie do specyfiki jednostki) poniżej miejsc przeznaczonych na podpisy władz UJ.

W części administracyjnej wniosku proszę sprawdzić poprawność danych zgodnie z poniższymi:

Nazwa Jednostki: Uniwersytet Jagielloński

Adres: ul. Gołębia 24 31-007 Kraków, małopolskie

Telefon: 12 663 11 42, Faks: 12 422 66 65

E-mail: [prorektor.nauka@uj.edu.pl](mailto:prorektor.nauka@uj.edu.pl), WWW: [www.uj.edu.pl](http://www.uj.edu.pl)

NIP: 6750002236, REGON: 000001270

Nazwa Jednostki (poziom 2): wybrany Wydział

Kierownik jednostki naukowej: prof. dr hab. Stanisław Kistryn, Prorektor UJ ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych.

W przypadku pytań w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunem konkursu w CAWP, p. Anną Dobranowską-Filipczuk, tel. 12 663 30 01, [anna.dobranowska@uj.edu.pl](mailto:anna.dobranowska@uj.edu.pl)

Dokumenty w wersji papierowej przyjmowane będą w sekretariacie Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów (ul. Czapskich 4, I piętro).

Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego  
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych



Prof. dr hab. Stanisław Kistryn

Otrzymują: kierownicy jednostek prowadzących działalność naukowo-badawczą (bez CM UJ) z prośbą o udostępnienie wszystkim zainteresowanym.

PL 31-007 Kraków, ul. Gołębia 24, tel. +48(12) 663 11 42, +48(12) 663 12 50, faks +48(12) 422 66 65

e-mail: [prorektor.nauka@uj.edu.pl](mailto:prorektor.nauka@uj.edu.pl)