



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie

Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0643.12.2018

**KOMUNIKAT
PROREKTORA UNIwersytetu Jagiellońskiego
DS. BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH
z 7 lutego 2018 roku**

w sprawie: składania wniosków o finansowanie projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w obszarze współpracy międzynarodowej.

Uprzejmie informuje, że Centrum Projektów Europejskich (CPE)¹ ogłosiło konkurs o finansowanie projektów w ramach działania 4.3 Współpraca ponadnarodowa Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) na funkcjonowanie sieci współpracy umożliwiających wymianę doświadczeń i wzajemne uczenie się.

Celem konkursu jest wypracowanie oraz wdrożenie nowych rozwiązań powstałych we współpracy z partnerami zagranicznymi w ramach **sześciu poniższych tematów**:

1. Modernizacja instytucji działających na rynku pracy, takich jak publiczne i prywatne służby zatrudnienia oraz lepsze dostosowanie do potrzeb rynku pracy oraz lepszej współpracy instytucji i właściwych zaangażowanych podmiotów.
2. Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym.
3. Wspieranie przedsiębiorczości społecznej i integracji zawodowej w przedsiębiorstwach społecznych oraz ekonomii społecznej i solidarnej w celu ułatwienia dostępu do zatrudnienia.
4. **Wyrównywanie dostępu do uczenia się przez całe życie o charakterze formalnym, nieformalnym i pozaformalnym wszystkich grup wiekowych, poszerzanie wiedzy, podnoszenie umiejętności i kompetencji siły roboczej oraz promowanie elastycznych ścieżek kształcenia, w tym poprzez doradztwo zawodowe i potwierdzanie nabytych kompetencji.**
5. **Lepsze dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia do potrzeb rynku pracy, ułatwianie przechodzenia z etapu kształcenia do etapu zatrudnienia oraz wzmacnianie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego i ich jakości, w tym poprzez mechanizmy prognozowania umiejętności, dostosowania programów nauczania oraz tworzenia i rozwoju systemów uczenia się poprzez praktyczną naukę zawodu realizowaną w ścisłej współpracy z pracodawcami.**
6. Inwestycje w zdolności instytucjonalne i w sprawność administracji publicznej oraz efektywność usług publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym i lokalnym w celu przeprowadzenia reform, z uwzględnieniem lepszego stanowienia prawa i dobrego rządzenia.

Projekt składany przez daną jednostkę może być realizowany wyłącznie w ramach jednego tematu współpracy ponadnarodowej i zakłada wypracowanie/zaadaptowanie, a następnie wdrożenie danego rozwiązania w danym zakresie tematycznym.

W ramach projektu wykorzystywane są przynajmniej dwa rodzaje działań współpracy ponadnarodowej spośród następujących:

- wypracowanie nowych rozwiązań we współpracy z partnerem zagranicznym i ich wdrożenie;
- transfer nowych rozwiązań i ich zaadaptowanie oraz wdrożenie;

¹ Centrum Projektów Europejskich pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w zakresie działania 4.3 „Współpraca ponadnarodowa”.

- równoległe tworzenie nowych rozwiązań i ich wdrożenie;
- wymiana informacji i doświadczeń (działanie obowiązkowe dla każdego projektu).

Realizacja projektu obejmuje 6 etapów (zadań):

- przygotowanie rozwiązania we współpracy z partnerem ponadnarodowym;
- testowanie wypracowanego rozwiązania na grupie docelowej projektu, z możliwym wsparciem partnera ponadnarodowego;
- analiza efektów testowanego rozwiązania z uwzględnieniem opinii eksperta/ów oraz wsparcia partnera ponadnarodowego;
- opracowanie z partnerem ponadnarodowym ostatecznej wersji wdrożeniowej produktu z uwzględnieniem wyników testowania i przeprowadzonej analizy;
- wdrożenie rozwiązania do praktyki, z możliwym wsparciem partnera ponadnarodowego;
- wypracowanie rekomendacji dla instytucji użytkownika w celu zapewnienia skutecznej trwałości stosowania wypracowanego rozwiązania, z możliwym wsparciem partnera ponadnarodowego.

Termin naboru wniosków w CPE trwa od 28 lutego do 31 marca 2018 r.

Szczegółowe warunki konkursu są dostępne na stronach:

- Centrum Projektów Europejskich: cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/671,konkurs-numer-powr-04-03-00-ip-07-00-001-18
- Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój: power.gov.pl/nabory/1-107/
- CAWP: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy POWER”

Proszę o zapoznanie się z informacjami związanymi z przygotowaniem wniosku:

- **Okres realizacji projektu wynosi nie mniej niż 18 miesięcy i nie więcej niż 36 miesięcy.**
- Przy określaniu daty rozpoczęcia realizacji projektu należy uwzględnić czas trwania procedury konkursowej – szacuje się, że średni czas upływający od daty zakończenia naboru wniosków do podpisania umowy o dofinansowanie projektu wyniesie około 6 miesięcy.
- Projektodawca zobowiązany jest do załączenia do wniosku podpisanego przez projektodawcę (lidera) i partnera ponadnarodowego umowy o współpracy ponadnarodowej (wzór umowy stanowi załącznik nr 1 i 2 do regulaminu konkursu).
- **Minimalna wartość projektu wynosi 500 000 zł.** Przez wartość projektu rozumie się wszystkie wydatki kwalifikowalne, które zostaną poniesione w ramach projektu, tj. koszty bezpośrednie i pośrednie, w tym wkład własny.
- **Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 97% wydatków kwalifikowalnych. Minimalny wkład własny beneficjenta wynosi 3% wydatków kwalifikowalnych.**
- **Koszty pośrednie rozliczane są z wykorzystaniem stawek ryczałtowych.**
- Koszty projektu przedstawiane są we wniosku w formie budżetu zadaniowego. Dodatkowo we wniosku wykazywany jest szczegółowy budżet ze wskazaniem kosztów jednostkowych, który jest podstawą do oceny kwalifikowalności wydatków projektu na etapie oceny.
- Należy uwzględnić wartość podatku VAT podczas kalkulacji budżetu projektu (**VAT jest kosztem kwalifikowalnym w projekcie**). Proszę o podanie kwot brutto w kosztorysie.
- Zestawienie standardów i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych kosztów bezpośrednich w konkursie stanowi załącznik nr 6 do regulaminu konkursu.
- Wnioski złożone przed dniem rozpoczęcia naboru tj. przed 28 lutego br. i po terminie zamknięcia konkursu (31 marca br.) będą odrzucane na etapie oceny formalnej.

Forma składania wniosków:

Zgodnie z wymogami regulaminu konkursu wnioski wraz z wymaganymi załącznikami składany jest w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych SOWA dostępnym na stronie: sowa.efs.gov.pl

Regulacje wewnętrzne UJ

Zgodnie z zasadami konkursu Uniwersytet Jagielloński może wystąpić w ramach 1 tematu konkursu – albo jako wnioskodawca albo jako partner - tylko jeden raz we wniosku o dofinansowanie.

W związku z powyższym i zgodnie z Zarządzeniem nr 56 Rektora UJ z 11 lipca 2016 roku w sprawie: *Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych* jednostki UJ zainteresowane udziałem w konkursie proszę o złożenie w CAWP:

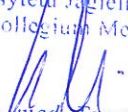
- **do dnia 28 lutego 2018 roku** wydrukowanego i podpisanego **Formularza zgłoszenia projektu edukacyjnego/innego z dokładnym wyszczególnieniem tematu oraz działań (w punkcie 13 formularza)** których ma dotyczyć projekt. **Formularz zgłoszenia projektu edukacyjnego/innego**, stanowi załącznik nr 2c ww. Regulaminu i dostępny jest na stronie www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Projekty” → „Dla wnioskujących” → „Zasady przygotowania projektu w UJ”.
W przypadku zgłoszenia więcej niż jednego projektu w ramach danego tematu władze UJ w terminie **do 5 marca 2018 r.** dokonają wyboru projektów, które zostaną wysłane na konkurs. CAWP poinformuje zainteresowane jednostki o decyzji;
- **do dnia 19 marca 2018 roku roboczej wersji wniosku** (może być wersja elektroniczna przesłana w postaci pliku PDF na adres opiekuna konkursu w CAWP lub poprzez dostęp do generatora wniosków);
- **do dnia 27 marca 2018 roku ostatecznej wersji wniosku** wraz z wymaganymi załącznikami podpisanej przez autora/kierownika projektu oraz kierownika jednostki UJ (Dziekana Wydziału) w celu zatwierdzenia przez władze UJ.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunem konkursu w CAWP: p. Agatą Pik, tel. 12 663 38 42, agata.pik@uj.edu.pl

Natomiast w kwestiach dotyczących zatrudniania i wynagradzania w ramach przygotowywanych projektów proszę o kontakt z p. Joanną Szwej z CAWP, tel. 12 663 38 92, joanna.szwej@uj.edu.pl

Dokumenty w wersji papierowej przyjmowane będą w sekretariacie Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów (ul. Czapskich 4, I piętro, pokój nr 103).

Z upoważnienia
Prorektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych
Prof. dr hab. Stanisława Kistryna

PROREKTOR
Uniwersytetu Jagiellońskiego
ds. Collegium Medicum

prof. dr hab. med. Tomasz Grodzicki

Otrzymują: Kierownicy jednostek prowadzących działalność naukową – badawczą (bez CM UJ) z prośbą o przekazanie wszystkim zainteresowanym.