



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie

Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0643.11.2018

KOMUNIKAT
PROREKTORA UNIwersytetu Jagiellońskiego
DS. BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH
z 6 lutego 2018 roku

w sprawie: składania wniosków o finansowanie projektów w ramach ogłoszonych przez Fundację na rzecz Nauki Polskiej konkursów FIRST TEAM, HOMING i POWROTY.

Uprzejmie informuję, że Fundacja na rzecz Nauki Polskiej (FNP) ogłosiła konkursy na projekty finansowane ze środków Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014–2020 (PO IR) w ramach IV osi: Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego, działanie 4.4: Zwiększanie potencjału kadrowego sektora B+R.

Wnioskodawcami w konkursach mogą zostać młodzi naukowcy (niezależnie od narodowości) posiadający **stopień naukowy doktora** nie dłużej niż przez 5 lat, reprezentujący wszystkie dziedziny nauki.

Przedmiotem projektów, **realizowanych obowiązkowo we współpracy z co najmniej jednym partnerem naukowym (krajowym lub zagranicznym)**, mogą być przełomowe w skali międzynarodowej prace B+R o dużym znaczeniu dla gospodarki i społeczeństwa.

Ogłoszone konkursy obejmują trzy programy:

- **FIRST TEAM** – umożliwiający młodym badaczom stworzenie i prowadzenie pierwszego zespołu badawczego, ze szczególnym uwzględnieniem powrotów do kraju wybitnych naukowców polskiego pochodzenia na wczesnym etapie ich kariery naukowej, lub osób mających przerwę w pracy badawczej. Zespół badawczy powinien liczyć minimum 3 osoby wraz z kierownikiem projektu. Maksymalna wartość projektu w programie wynosi 2 mln zł na trzy lata (z możliwością przedłużenia o kolejny rok).
- **HOMING** – zachęcający młodych doktorów z całego świata do odbycia staży podoktorskich, ze szczególnym uwzględnieniem powrotów do kraju wybitnych naukowców polskiego pochodzenia, w jednostkach naukowych lub przedsiębiorstwach w Polsce, pracujących w najbardziej innowacyjnych obszarach. W projekcie HOMING kierownik projektu może zaangażować dodatkowe osoby do realizacji zaplanowanych prac B+R. Maksymalna wartość projektu w programie wynosi 800 tys. zł na dwa lata.
- **POWROTY** – finansujący innowacyjne projekty w formie staży podoktorskich realizowanych przez młodych doktorów z całego świata, powracających do pracy naukowej po przerwie w pracach B+R, w jednostkach naukowych lub przedsiębiorstwach w Polsce, pracujących w najbardziej innowacyjnych obszarach. Maksymalna wartość projektu w programie wynosi 800 tys. zł na dwa lata.

Nabór wniosków w Fundacji na rzecz Nauki Polskiej trwa do 5 marca 2018 r.

W programach **FIRST TEAM**, **HOMING** oraz **POWROTY** finansowane będą projekty zgodne z tematami wskazanymi w wykazie Krajowych Inteligentnych Specjalizacji (KIS). W wyjątkowych przypadkach, stosując preferencję dla KIS, Fundacja na rzecz Nauki Polskiej może dofinansować projekty dotyczące tematyki niewymienionej w KIS, jeśli posiadają one znaczny potencjał aplikacyjny lub znaczenie dla rozwiązania istotnego problemu społeczno-gospodarczego.

Projekty w ramach programów mogą być realizowane w trzech wariantach:

- przez jednostki naukowe w zakresie, w którym nie prowadzą działalności gospodarczej (bez udzielania pomocy publicznej),
- przez przedsiębiorstwa (na zasadach udzielania pomocy publicznej na działalność B+R),
- przez konsorcja naukowo-przemysłowe, z udziałem jednej jednostki naukowej i jednego przedsiębiorstwa (dla jednostki naukowej bez pomocy publicznej – w zakresie, w jakim nie prowadzi działalności gospodarczej, oraz dla przedsiębiorstwa zgodnie z zasadami udzielania pomocy publicznej na działalność B+R) - **jedynie dla programu FIRST TEAM.**

Warunki i zasady aplikowania w ramach poszczególnych konkursów znajdują się na stronach:

- Fundacji na rzecz Nauki Polskiej: www.fnnp.org.pl zakładka „Nasza oferta”,
- CAWP: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Otwarte konkursy”.

Proszę o zapoznanie się z informacjami związanymi z przygotowaniem wniosku:

- Środki z programu można przeznaczyć m.in. na **wynagrodzenia, koszty podwykonawstwa, stypendia** (od 1,5 tys. zł do 4,5 tys. zł/miesiąc), **szkolenia i staże** w ramach rozwoju kadr oraz **pozostałe koszty bezpośrednie związane z prowadzeniem prac B+R.**
- Koszty pośrednie stanowią **17% kosztów bezpośrednich** liczonych od kategorii **W (wynagrodzenia) i Op (pozostałe koszty bezpośrednie)**. W ramach kosztów pośrednich przewidziane są koszty delegacji osób zaangażowanych w realizację projektu.
- Wydatki na **zakup niskokosztowej aparatury naukowo-badawczej** (tj. aparatury, której wartość nie przekracza 500 000,00 zł dla nauk ścisłych, inżynieryjnych i nauk o życiu lub 150 000,00 zł dla nauk humanistycznych i społecznych) niezbędnej do realizacji projektu – mogą wynosić **do 5%** całkowitych **kosztów kwalifikowanych projektu.**
- Koszty przeznaczone na podwykonawstwo nie mogą przekroczyć 25% wszystkich kosztów kwalifikowanych projektu.
- Poziom dofinansowania dla jednostki naukowej wynosi **100%**.
- Realizacja projektu powinna rozpocząć się w okresie od **1 października 2018 r. do 1 lutego 2019 r.**
- Kierownik projektu **HOMING i POWROTY** na czas jego realizacji będzie zatrudniony w jednostce w wymiarze co najmniej 60% etatu na rzecz projektu.
- W ramach realizacji projektu **FIRST TEAM** kierownik projektu powinien być zatrudniony w jednostce w wymiarze co najmniej 50% etatu na rzecz projektu.
- Pracownicy Uniwersytetu Jagiellońskiego mogą być zatrudnieni w projekcie wyłącznie w formie **oddelegowania do realizacji projektu.**
- **Studenci i doktoranci** mogą zostać przyjęci do zespołu albo na podstawie **stypendium, albo umowy o pracę** i nie mogą jednocześnie pobierać stypendium lub wynagrodzenia w innym projekcie finansowanym przez Fundację (za wyjątkiem programu **START**). Młodzi doktorzy mogą zostać przyjęci do zespołu wyłącznie na podstawie **umowy o pracę.**
- Kierownik projektu zobowiązany jest do przeprowadzenia otwartego i międzynarodowego konkursu na członków zespołu otrzymujących wynagrodzenie.
- **Łączne zaangażowanie** zawodowe **każdej z osób pobierających wynagrodzenie w projekcie**, w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych jednostki i innych podmiotów, **nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie.**
- **Kierownik projektu** finansowanego w ramach jednego z programów **FIRST TEAM, HOMING i POWROTY** nie może jednocześnie być kierownikiem projektu w ramach pozostałych ww. programów, ani członkiem zespołu w projektach w ramach programów **TEAM, TEAM TECH** lub programu Międzynarodowe Agendy Badawcze.
- Jedynie w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Fundacji, kierownik projektu finansowanego w ramach programu **FIRST TEAM, HOMING i POWROTY** może realizować jednocześnie inny projekt finansowany przez Fundację na rzecz Nauki Polskiej, w szczególności w ramach programów **TEAM, TEAM TECH** lub programu Międzynarodowe Agendy Badawcze.
- Osoby pobierające jednocześnie wynagrodzenie w projekcie **FIRST TEAM, HOMING** lub **POWROTY** oraz w innych projektach finansowanych przez Fundację (z zastrzeżeniem dotyczącym studentów i doktorantów), nie mogą przekroczyć w sumie pełnego wymiaru czasu pracy tj. 1 etatu.

W ramach programów FIRST TEAM, HOMING i POWROTY wynagrodzenia w przypadku pracy na rzecz realizacji projektu w pełnym wymiarze godzin dla poszczególnych stanowisk, zgodnie z regulaminem konkursu, powinny wynosić:

PROGRAM FIRST TEAM		PROGRAM HOMING i POWROTY	
	Stanowisko w projekcie	Miesięczna stawka sugerowana przez FNP	Miesięczna stawka sugerowana przez FNP
WYNAGRODZENIA	Kierownik projektu	20 000 PLN	17 500 PLN
	Przedstawiciel konsorcjanta	15 000 PLN	brak
	Post-doc	15 000 PLN	brak
	Doktorant	8 000 PLN	8 000 PLN
	Student	4 000 PLN	4 000 PLN

Stawki pełne obowiązują:

- pracowników UJ wyłącznie w ramach 100% oddelegowania do realizacji projektu. W przypadku mniejszego wymiaru czasu pracy stawki te będą proporcjonalnie niższe,
- osoby spoza UJ zatrudnione do realizacji projektu na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. W przypadku mniejszego wymiaru etatu stawki te będą proporcjonalnie niższe.

W związku z tym, że Fundacja na rzecz Nauki Polskiej rekomenduje, aby w trakcie realizacji projektu **maksymalne obciążenie dydaktyczne** wynosiło:

- dla kierownika projektu, zastępcy kierownika projektu, przedstawiciela konsorcjanta i post-doca – **60h/rok**,
- dla doktoranta – **45h/rok**,

przy oddelegowaniu pracownika UJ do projektu należy zwrócić się o obniżenie pensum dydaktycznego. Wniosek o obniżenie pensum, po wcześniejszej akceptacji bezpośredniego przełożonego oraz Dziekana, należy skierować do Prorektora ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych.

Forma składania wniosków:

- Zgodnie z regulaminem konkursu, wypełnione elektronicznie wnioski wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, należy składać za pośrednictwem systemu informatycznego dostępnego na stronie wnioski.fnp.org.pl nie później niż do godz. 16:00 ostatniego dnia naboru tj. **do dnia 5 marca 2018 roku**.
- **W związku z powyższym wniosek w formie elektronicznej należy wysłać dopiero po uzyskaniu wymaganych podpisów na wersji drukowanej wniosku.** Informacje o zatwierdzeniu wniosku przez władze UJ zostaną przekazane przez opiekuna konkursu w CAWP.

Regulacje wewnętrzne UJ

Zgodnie z Zarządzeniem nr 56 Rektora UJ z 11 lipca 2016 roku w sprawie: *Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych* jednostki UJ zainteresowane udziałem w konkursie proszę o złożenie w CAWP:

- **do dnia 20 lutego 2018 r.** wydrukowanego i podpisanego **Formularza zgłoszenia projektu badawczego** wraz z **Formularzem oceny kwalifikowalności podatku VAT w projekcie**, stanowiących odpowiednio załączniki nr 2a i 3 do ww. Regulaminu, dostępnych na stronie CAWP: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Projekty” → „Dla wnioskujących” → „Zasady przygotowania projektów w UJ”,
- **do dnia 23 lutego 2018 r. roboczej wersji wniosku** (wersja elektroniczna przesłana w postaci pliku PDF na adres opiekuna konkursu w CAWP),
- **do dnia 28 lutego 2018 r. ostatecznej wersji wniosku** wraz z **Oświadczeniem Jednostki** (do pobrania ze strony FNP) stanowiącym obligatoryjny załącznik do wniosku. Oba dokumenty muszą zostać podpisane przez autora/kierownika projektu oraz kierownika jednostki UJ (Dziekana Wydziału lub stosownie do specyfiki jednostki) i złożone w CAWP w celu zatwierdzenia przez władze UJ.

W trosce o jakość składanych projektów, szczególnie pod względem spełniania wymogów formalnych, zachęcam Państwa do konsultowania wniosków i przekazywania dokumentów do CAWP we wcześniejszych niż wymienione powyżej terminach.

Wyżej wskazane terminy proszę traktować jako ostateczne.

W przypadku otrzymania dofinansowania kierownik projektu zobowiązany jest do przestrzegania podczas wydatkowania środków powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 j.t.), a także przepisów wewnętrznych obowiązujących w Uniwersytecie Jagiellońskim, w szczególności do **uzyskiwania zgody kierownika jednostki UJ i kontrasygnaty finansowej Kwestora UJ lub Zastępcy Kwestora UJ na wszelkich dyspozycjach środkami finansowymi przyznanymi w ramach projektu.**

Równocześnie **kierownik projektu zobowiązany** jest do zapoznania się z przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Uniwersytecie Jagiellońskim w **zakresie ustalania wysokości i sposobu podziału kosztów pośrednich w projektach** finansowanych ze źródeł zewnętrznych (zarządzenie nr 20 Rektora UJ z dnia 22 marca 2013 r.) oraz zobowiązany jest do stosowania powyższych przepisów w ramach realizowanego projektu i dokonania podziału kosztów pośrednich na część ogólnouczelnianą i wydziałową.

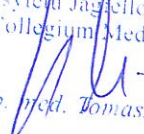
W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunem konkursu w CAWP p. Bernadettą Patecką, tel. 12 663 30 22, bernadetta.patecka@uj.edu.pl

Natomiast w kwestiach dotyczących zatrudniania i wynagradzania w ramach przygotowywanych projektów proszę o kontakt z:

- p. Joanną Szwej z CAWP, tel. 12 663 38 92, joanna.szwej@uj.edu.pl
- p. Joanną Skowronek z CAWP, tel. 12 663 38 89, j.skowronek@uj.edu.pl,

Dokumenty w wersji papierowej przyjmowane będą w sekretariacie Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów (ul. Czapskich 4, I piętro).

Z upoważnienia
Prorektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych
Prof. dr hab. Stanisława Kistryna

PROREKTOR
Uniwersytetu Jagiellońskiego
ds. Collegium Medicum

prof. dr hab. med. Tomasz Grodzicki

Otrzymują: Kierownicy jednostek prowadzących działalność naukowo-badawczą (bez CM UJ) z prośbą o przekazanie wszystkim zainteresowanym.