



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie

Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0643.5.2018

**KOMUNIKAT
PROREKTORA UNIwersytetu Jagiellońskiego
DS. BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH
z 16 stycznia 2018 roku**

w sprawie: składania wniosków o finansowanie projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) dotyczących opracowania programów kształcenia i realizacji studiów dualnych.

Uprzejmie informuję, że Narodowe Centrum Badań i Rozwoju ogłosiło konkurs nr POWR.03.01.00-IP.08-00-DUO/18 w ramach działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym POWER na projekty dotyczące opracowania programów kształcenia i realizacji studiów dualnych, które wychodzą naprzeciw oczekiwaniom potencjalnych pracodawców i przyszłych pracowników, poprzez realizację programów kształcenia przemiennego równoległe w formie zajęć dydaktycznych realizowanych w uczelni i zajęć praktycznych odbywanych u pracodawcy.

Termin naboru wniosków w NCBiR trwa od 18 stycznia do 2 marca 2018.

Szczegółowe warunki konkursu dostępne na stronach:

- Narodowe Centrum Badań i Rozwoju: www.ncbr.gov.pl/fundusze-europejskie/power/konkursy---aktualne-nabory/duo18/
- Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”

Proszę o zapoznanie się z informacjami związanymi z przygotowaniem wniosku:

- Wnioskodawcą projektu może być szkoła wyższa publiczna bądź niepubliczna, kształcąca co najmniej 200 studentów na studiach stacjonarnych, która nie jest w likwidacji, nie wystąpiła do Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego o zgodę na likwidację, ani wobec której Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego nie ogłosił informacji o zawieszeniu uprawnień uczelni do prowadzenia studiów.
- Kierunek lub kierunki o profilu praktycznym, na którym/ych będą realizowane działania w ramach projektu, nie mogą posiadać na dzień złożenia wniosku negatywnej lub warunkowej oceny jakości kształcenia PKA.
- Projekt przewiduje wyłącznie opracowanie programów kształcenia i realizację studiów dualnych, czyli kształcenia przemiennego równoległe w formie zajęć dydaktycznych realizowanych w uczelni i zajęć praktycznych odbywanych u pracodawcy, uwzględniających realizację wszystkich efektów kształcenia przewidzianych w programie kształcenia określonego kierunku studiów o profilu praktycznym.
- Programy kształcenia realizowane w projekcie muszą być stworzone w oparciu o ramy prowadzenia studiów dualnych na kierunkach o profilu praktycznym stanowiące załącznik nr 12 do regulaminu konkursu.
- Okres realizacji projektu powinien wynosić co najmniej 24 miesiące i nie może przekraczać 48 miesięcy.
- Maksymalna wartość projektu dla uczelni kształcących powyżej 12 000 studentów może wynosić wg stanu na dzień złożenia projektu – 10 000 000 PLN.

- Wydatki ponoszone na realizację projektu muszą być zgodne z katalogiem dopuszczalnych kosztów oraz maksymalnymi stawkami dla poszczególnych instrumentów wsparcia określonymi w regulaminie konkursu oraz w załączniku do tego regulaminu stanowiącym standard kosztów w projekcie, z uwzględnieniem zasady, iż zadania podlegające finansowaniu z EFS nie służą realizacji obowiązków wynikających z przepisów regulujących system szkolnictwa wyższego.
- Wymagana jest współpraca z podmiotem zewnętrznym. Uczelnia objęta projektem, na dzień złożenia wniosku, powinna wykazać, że prowadzi lub prowadziła przez co najmniej 12 miesięcy w ciągu ostatnich 36 miesięcy, sformalizowaną i udokumentowaną współpracę z pracodawcami w zakresie praktycznych elementów kształcenia.
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 97% wydatków kwalifikowalnych. Minimalny wkład własny beneficjenta wynosi 3% wydatków kwalifikowalnych.
- Koszty pośrednie rozliczane są z wykorzystaniem stawki ryczałtowej.
- Koszty bezpośrednie kwalifikowalne w ramach konkursu zostały określone w standardach kosztów zawartych w załączniku nr 7 do Regulaminu konkursu.
- VAT jest kosztem kwalifikowalnym – proszę o uwzględnienie kwot brutto w budżecie projektu.
- Koszty projektu muszą być ujęte we wniosku w formie budżetu zadaniowego, co oznacza przedstawienie kosztów kwalifikowalnych projektu w podziale na zadania merytoryczne w ramach kosztów bezpośrednich oraz koszty pośrednie.
- Kierownik projektu zobowiązany jest do zapoznania się z przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Uniwersytecie Jagiellońskim w **zakresie ustalania wysokości i sposobu podziału kosztów pośrednich w projektach** finansowanych ze źródeł zewnętrznych (zarządzenia nr 20 Rektora UJ z dnia 22 marca 2013 r.) oraz zobowiązany jest do ich stosowania w przypadku uzyskania dofinansowania projektu oraz dokonania podziału kosztów pośrednich na część ogólnouczelnianą i wydziałową.

Forma składania wniosków:

Wnioski, wraz z wymaganymi załącznikami w tym „Oświadczeniem o kwalifikowalności VAT” przygotowane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do regulaminu konkursu oraz pełnomocnictwa do reprezentowania uczelni, składane są wyłącznie w formie elektronicznej przez System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych SOWA dostępny na stronie: sowa.efs.gov.pl

Regulacje wewnętrzne UJ:

Zgodnie z Zarządzeniem nr 56 Rektora UJ z 11 lipca 2016 roku w sprawie: *Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych* jednostki UJ zainteresowane udziałem w konkursie proszę o złożenie w CAWP najpóźniej:

- **do dnia 16 lutego 2018 r.** wydrukowanego i podpisanego **Formularza zgłoszenia projektu edukacyjnego/innego**, stanowiącego załącznik nr 2c ww. Regulaminu dostępnego na stronie www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Projekty” → „Dla wnioskujących” → „Zasady przygotowania projektu w UJ”,
- **do dnia 21 lutego 2018 r. roboczej wersji wniosku** (może być wersja elektroniczna przesłana w postaci PDF na adres opiekuna projektu w CAWP lub poprzez dostęp do generatora wniosków SOWA),
- **do dnia 26 lutego 2018 r. ostatecznej wersji wniosku** w jednym egzemplarzu podpisanej przez autora projektu oraz kierownika jednostki UJ (Dziekana Wydziału).

Wyżej wskazane terminy proszę traktować jako ostateczne.

W trosce o jakość składanych projektów, zachęcam Państwa do konsultowania wniosków i przekazywania dokumentów do CAWP we wcześniejszych niż wymienione powyżej terminach.

Wniosek w formie elektronicznej należy wysłać dopiero po uzyskaniu wymaganych podpisów na wersji drukowanej. Informacje o zatwierdzeniu wniosku przez władze UJ zostaną przekazane przez opiekunów konkursu w CAWP.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunami konkursu w CAWP:

- p. Ewelina Dyląg-Pawłyszyn, tel. 12 663 10 88, ewelina.dylag@uj.edu.pl
- p. Agata Pik tel. 12 663 38 42, agata.pik@uj.edu.pl
- p. Patrycja Dąbrowska – Wierzbicka tel. 12 663 38 40, patrycja.dabrowska@uj.edu.pl
- p. Aneta Fausek tel. 12 663 38 07, aneta.fausek@uj.edu.pl

Natomiast w kwestiach dotyczących zatrudniania i wynagradzania w ramach przygotowywanych projektów proszę o kontakt z p. Joanną Szwej, tel. 12 663 38 92, joanna.szwej@uj.edu.pl

Dokumenty w wersji papierowej przyjmowane będą w sekretariacie Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów (ul. Czapskich 4, I piętro).

Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych



Prof. dr hab. Stanisław Kistryn

Otrzymują: kierownicy jednostek prowadzących działalność naukowo-badawczą (bez CM UJ) z prośbą o udostępnienie wszystkim zainteresowanym.