



UNIwersytet Jagielloński  
w Krakowie

Prorektor UJ  
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0643.27.2017

**KOMUNIKAT  
PROREKTORA UNIwersytetu Jagiellońskiego  
DS. BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH  
z 25 maja 2017 roku**

**w sprawie: składania wniosków o finansowanie projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój dotyczących podnoszenia kompetencji kadry dydaktycznej uczelni.**

Uprzejmie informuję, że Narodowe Centrum Badań i Rozwoju ogłosiło konkurs na finansowanie projektów w ramach działania 3.4. Zarządzanie w instytucji szkolnictwa wyższego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) na projekty dotyczące podnoszenia kompetencji kadry dydaktycznej uczelni w ramach wspierania zmian organizacyjnych i podnoszenia kompetencji kadry w systemie szkolnictwa wyższego (konkurs nr POWR.03.04.00-IP.08-00-PKD/17).

**Termin naboru wniosków trwa od 29 maja 2017 r. do 28 lipca 2017 r.**

Szczegółowe warunki konkursu są dostępne na stronach:

- Narodowego Centrum Badań i Rozwoju:  
[ncbr.gov.pl/fundusze-europejskie/power/konkursy---aktualne-nabory/konkurs-nr-powr030400-ip08-00-pkd17/](http://ncbr.gov.pl/fundusze-europejskie/power/konkursy---aktualne-nabory/konkurs-nr-powr030400-ip08-00-pkd17/)
- Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój: [power.gov.pl/nabory/1-42/](http://power.gov.pl/nabory/1-42/)
- Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów: [www.cawp.edu.pl](http://www.cawp.edu.pl) zakładka „Nabory i konkursy”

**Proszę o zapoznanie się z informacjami związanymi z przygotowaniem wniosku:**

- Okres realizacji projektu powinien wynosić co najmniej 12 miesięcy i nie przekraczać 24 miesięcy.
- Wydział/wydziały na których będą realizowane działania w ramach projektu nie mogą posiadać negatywnej oceny PKA.
- Projekt swoim zakresem merytorycznym powinien obejmować wyłącznie działania podnoszące kompetencje dydaktyczne kadr uczelni w zakresie co najmniej dwóch ze wskazanych poniżej elementów:
  - innowacyjnych umiejętności dydaktycznych,
  - umiejętności informatycznych (w tym posługiwania się profesjonalnymi bazami danych i ich wykorzystania w procesie kształcenia) oraz zarządzania informacją,
  - w zakresie prowadzenia dydaktyki w j. obcym.
- W uzasadnionych przypadkach w projekcie można przewidzieć wykorzystanie zagranicznych rozwiązań w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych kadr uczelni.
- Uczestnikami projektu mogą być osoby posiadające stopień naukowy doktora oraz osoby odbywające studia III stopnia w UJ, które na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie nie ukończyły 35 roku życia, stanowiące równocześnie kadrę dydaktyczną uczelni tj.:
  - nauczyciele akademicki w rozumieniu art. 108 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
  - osoby, z którymi uczelnia zawarła umowy cywilno-prawne na prowadzenie dydaktyki na okres roku akademickiego, w ramach którego planowane jest dla tych osób wsparcie w projekcie.
- Projekt musi zakładać praktyczne wykorzystanie zdobytych kompetencji dydaktycznych przez kadrę w ramach prowadzonych przez nich zajęć ze studentami w trakcie trwania projektu.
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 97% wydatków kwalifikowalnych. Minimalny wkład własny beneficjenta wynosi 3% wydatków kwalifikowalnych.

- Średni koszt przypadający na jednego uczestnika projektu uzależniony jest od rodzaju otrzymanego wsparcia:
  - w przypadku wsparcia realizowanego poza granicami kraju nie może przekroczyć 24 000 zł na uczestnika,
  - w przypadku wsparcia realizowanego na poziomie krajowym nie może przekraczać 9 000 zł na uczestnika.
- Koszty projektu są przedstawiane we wniosku w formie budżetu zadaniowego. Dodatkowo, we wniosku wykazywany jest szczegółowy budżet ze wskazaniem kosztów jednostkowych, który jest podstawą do oceny kwalifikowalności wydatków projektu. Koszty bezpośrednio kwalifikowalne w ramach konkursu zostały określone w standardach kosztów w załączniku nr 8 do Regulaminu konkursu, który stanowi **katalog otwarty kosztów w ramach konkursu**.
- VAT jest kosztem kwalifikowalnym - proszę o uwzględnienie kwot brutto w budżecie projektu.
- Wnioski w ramach konkursu będą przyjmowane w terminie **od 29.05.2017 r. do 28.07.2017 r. do godz. 16.15**. Wnioski złożone przed dniem rozpoczęcia naboru i po terminie zamknięcia konkursu będą odrzucane na etapie oceny formalnej.

#### **Forma składania wniosków w UJ:**

Zgodnie z zasadami konkursu wnioski można składać wyłącznie elektronicznie w systemie SOWA poprzez opatrzenie wniosku elektronicznym podpisem kwalifikowanym (Certyfikat kwalifikowany) złożonym przez Prorektora UJ ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych oraz Zastępcę kwestora ds. funduszy strukturalnych i programów międzynarodowych.

Po złożeniu wersji papierowej wniosku opiekun konkursu w CAWP proceduje wysłanie wniosku w wersji elektronicznej.

Wniosek w formie elektronicznej zostanie wysłany dopiero po uzyskaniu wymaganych podpisów na wersji drukowanej. Informacje o zatwierdzeniu wniosku przez władze UJ zostaną przekazane przez opiekunów konkursu w CAWP.

**W związku z procedurą elektronicznego podpisywania wniosków w ramach konkursu zostanie utworzone jedno konto w systemie obsługi wniosków aplikacyjnych (SOWA) dla wszystkich aplikujących w UJ.**

**W oparciu o formularz zgłoszenia projektu, opiekun konkursu w CAWP wygeneruje w systemie SOWA formularz wniosku dla danej jednostki, nadając upoważnienie do jego obsługi tylko i wyłącznie osobom wskazanym w formularzu zgłoszenia projektu.**

#### Regulacje wewnętrzne UJ

Zgodnie z Zarządzeniem nr 56 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie: *Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji w UJ projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych*, jednostki UJ zainteresowane udziałem w konkursie proszę o złożenie w CAWP:

- **do dnia 14 lipca 2017 r.** wydrukowanego i podpisanego **Formularza zgłoszenia projektu edukacyjnego/innego** stanowiącego załącznik nr 2c do ww. Regulaminu dostępnego na stronie [www.cawp.uj.edu.pl](http://www.cawp.uj.edu.pl) zakładka „Nabory i konkursy” lub „Dokumenty/przygotowanie i realizacja projektów”,
- **do dnia 19 lipca 2017 r. roboczej wersji wniosku** (może być wersja elektroniczna przesłana w postaci pliku PDF na adres opiekuna konkursu w CAWP lub poprzez dostęp do generatora wniosków SOWA),
- **do dnia 24 lipca 2017 r. ostatecznej wersji wniosku** podpisanej przez autora/kierownika projektu oraz kierownika jednostki UJ (Dziekana Wydziału).

W trosce o jakość składanych projektów, szczególnie pod względem spełniania wymogów formalnych, zachęcam Państwa do konsultowania wniosków i przekazywania dokumentów do CAWP we wcześniejszych niż wymienione powyżej terminach.

**Zaznaczam, że wyżej wymienione terminy są ostateczne. W związku z powyższym uprzejmie informuję, że nie będą rozpatrywane prośby dotyczące możliwości składania wniosków w terminach późniejszych niż wyznaczone w niniejszym Komunikacie.**

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunami konkursu w CAWP:

- p. Ewelina Dyląg-Pawłyszyn, tel. 12 663 10 88, [ewelina.dylag@uj.edu.pl](mailto:ewelina.dylag@uj.edu.pl),
- p. Agatą Pik, tel. 12 663 38 40, [agata.pik@uj.edu.pl](mailto:agata.pik@uj.edu.pl),
- p. Patrycją Dąbrowską-Wierzbicką, tel. 12 663 38 40, [patrycja.dabrowska@uj.edu.pl](mailto:patrycja.dabrowska@uj.edu.pl)

Natomiast, w kwestiach dotyczących zatrudniania i wynagradzania w ramach przygotowywanych projektów proszę o kontakt z p. Joanną Szwej, tel. 12 663 38 92, [joanna.szwej@uj.edu.pl](mailto:joanna.szwej@uj.edu.pl) lub p. Kamilą Balicką, tel. 12 663 38 73, [kamila.balicka@uj.edu.pl](mailto:kamila.balicka@uj.edu.pl)

Dokumenty w wersji papierowej przyjmowane będą w sekretariacie Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów (ul. Czapskich 4, I piętro).

Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego  
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

Prof. dr hab. Stanisław Kistryn

Otrzymują: Kierownicy jednostek prowadzących działalność naukowo – badawczą (bez CM UJ) z prośbą o przekazanie wszystkim zainteresowanym.