



UNIwersytet Jagielloński  
w Krakowie

Prorektor UJ  
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0203.35.2016

KOMUNIKAT  
PROREKTORA UNIwersytetu Jagiellońskiego  
DS. BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH  
z 18 lipca 2016 roku

**w sprawie: stosowania pełnomocnictw dalszych w trakcie realizacji projektów finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki.**

Uprzejmie informuję, że zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 6 obowiązującego od dnia 11 lipca 2016 roku Zarządzenia nr 56 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego w sprawie: Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, **w przypadku braku możliwości wykonywania przez kierownika projektu obowiązków związanych z realizacją projektu, kierownik projektu udziela innej osobie pełnomocnictwa dalszego do zastępowania go we wskazanym zakresie i w określonym terminie.**

Pełnomocnictwo dalsze, według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Regulaminu, przygotowuje CAWP. **Pełnomocnictwo podpisywane jest przez: kierownika projektu, osobę przyjmującą pełnomocnictwo oraz kierownika jednostki UJ.** Pełnomocnictwo dalsze podlega rejestracji w Dziale Organizacji.

**Pełnomocnictwo dalsze nie może być udzielone przez kierownika projektu niebędącego jednocześnie pracownikiem UJ.** Zgodnie z § 10 ust. Regulaminu w przypadku braku możliwości czasowego wykonywania przez kierownika projektu obowiązków związanych z realizacją projektu, CAWP na zasadach ogólnych przygotowuje pełnomocnictwo dla innej osoby wskazanej przez kierownika jednostki UJ.

Uwzględniając fakt, iż na etapie oceny wniosków w konkursach ogłaszanych przez NCN znaczenie ma ocena osiągnięć kierownika projektu (dorobek naukowy kierownika projektu w ogólnej ocenie wniosku stanowi np. w konkursach MAESTRO – 10%, OPUS i SONATA – 40%, PRELUDIUM – 10%), w sytuacji, gdy po podpisaniu umowy o finansowanie, kierownik projektu nie ma możliwości wykonywania obowiązków związanych z realizacją projektu wskazana jest zmiana osoby pełniącej funkcję kierownika projektu.

Zmiany kierownika projektu dokonuje się poprzez złożenie do NCN, za pośrednictwem CAWP, wniosku wraz ze szczegółowym uzasadnieniem, propozycją aneksu do umowy oraz ankietą dorobku naukowego kandydata na nowego kierownika projektu sporządzoną według schematu wskazanego we wzorze wniosku o finansowanie projektu badawczego.

Zwracam uwagę, że w przypadku konkursu MAESTRO zmiana kierownika projektu może nastąpić wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, niemożliwych do przewidzenia na etapie zawierania umowy (par. 4 pkt. 3 umowy o finansowanie projektu).

Nie jest konieczne dokonywanie zmiany kierownika projektu, w sytuacji, gdy niemożność wykonywania obowiązków związana jest z krótkotrwałą przeszkodą i w tym przypadku ma zastosowanie pełnomocnictwo dalsze, o którym mowa powyżej.

Zgodnie z Regulaminem i przyjętą praktyką, pełnomocnictwa dalsze mają zastosowanie jedynie w przypadku krótkich okresów nieobecności kierownika projektu. Nie mogą być sporządzane na cały okres realizacji projektu, a w przypadku, gdy nie można przewidzieć długości okresu, w którym kierownik projektu nie jest w stanie wykonywać swoich obowiązków należy rozważyć możliwość zmiany kierownika projektu.

Mając na uwadze harmonogram realizacji projektu, wyjeżdżający kierownik projektu powinien wystawić pełnomocnictwo umożliwiające wykonywanie koniecznych w tym czasie zadań.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania pełnomocnictw i pełnomocnictw dalszych w tym w szczególności czy zachodzi możliwość lub konieczność jego wystawienia oraz jaki okres powinno obejmować, sprawa powinna być skonsultowana z pracownikami CAWP:

- p. Tomaszem Guzikiem, tel. 12 663 38 52, [tomasz.d.guzik@uj.edu.pl](mailto:tomasz.d.guzik@uj.edu.pl)
- p. Ewą Prażuch, tel. 12 663 30 10, [ewa.prazuch@uj.edu.pl](mailto:ewa.prazuch@uj.edu.pl)

Dokumenty w wersji papierowej przyjmowane będą w sekretariacie Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów (ul. Czapskich 4, I piętro).

Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego  
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych



Prof. dr hab. Stanisław Kistryn

Otrzymują: kierownicy jednostek prowadzących działalność naukowo-badawczą (bez CM UJ) z prośbą o udostępnienie wszystkim zainteresowanym.